



# ECHTERNACHER TOURISMUS TAGE

## 2020





# PROGRAMM 2020 ECHTERNACHER TOURISMUSTAGE

DIENSTAG, DEN 21. APRIL 2020

3

**KRISENKOMMUNIKATION –  
SCHNELL UND ANGEMESSEN REAGIEREN**

**Petra van Laak**

---

MITTWOCH, DEN 22. APRIL 2020

5

**WIE SIE DAS THEMA ÖKOLOGIE FÜR GÄSTE KOMMUNIZIEREN**

**Petra van Laak**

---

DIENSTAG, DEN 30. JUNI 2020 BIS MITTWOCH, DEN 1. JULI 2020

7

**ADOBE INDESIGN IN DER PRAXIS:  
EINSTIEG IN DIE WELT DER LAYOUTPROGRAMME**

**Dipl. Des. Hans Peter Janisch**

---

DIENSTAG, DEN 06. OKTOBER 2020 BIS MITTWOCH, DEN 07. OKTOBER 2020

9

**BILDBEARBEITUNG MIT ADOBE PHOTOSHOP**

**Bernd Beuermann**

---

MITTWOCH, DEN 18. NOVEMBER 2020

11

**DIE DESIGNKLINIK – GESTALTUNGSPROBLEME ERKENNEN,  
VERBESSERN UND SELBST GUT GESTALTEN**

**Dipl. Des. Hans Peter Janisch**

---

DONNERSTAG, DEN 28. JANUAR 2021

13

**TOURIST INFORMATION,  
DIE NEUE HERAUSFORDERUNG**

**Lonieta Dylus**





DIENSTAG, DEN 21. APRIL 2020

**KRISENKOMMUNIKATION –  
SCHNELL UND ANGEMESSEN REAGIEREN**

**DSFT** Deutsches Seminar  
für Tourismus  
Berlin

**Tagesseminar**

8:00 - 16:00h | Konferenzraum D | 375,00 EUR

inkl. Unterlagen, Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Krisen kommen ungeplant und ungewollt und verlaufen ohne festes Schema. Genau deshalb ist eine gezielte Vorbereitung wichtig. Die gut und schnell geführte Kommunikation während der außergewöhnlichen Situation ist Kernstück des Krisenmanagements. In diesem Seminar erlernen Sie die Grundregeln der Krisenkommunikation. Sie beschäftigen sich mit den Zielen, den internen und externen Zielgruppen, den Inhalten und dem Umfang der Aufgaben einer guten Kommunikation. Wir behandeln zentrale Themen wie Pressearbeit, Öffentlichkeitsarbeit und Social Media. Zahlreiche Arbeitshilfen wie Checklisten und Mustertexte unterstützen Sie darin, ihren eigenen Krisenkommunikationsplan zu erstellen.

**Teilnehmer:** max. 16  
Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen

**Themen:**

- Risikokommunikation
- Krisenmanagement-Kreislauf
- Ziele, Inhalte und Aufgaben der Krisenkommunikation
- Analyse zur Vorbereitung der Krisenkommunikation
- Zielgruppengerecht kommunizieren
- Interne Zielgruppen, Beteiligte im Krisenmanagement, externe Zielgruppen
- Textbausteine fürs schnelle Reagieren
- Social Media Guidelines



### Methoden:

Brainstorming in der Gruppe, Einzel- und Gruppenarbeit, Kurzvortrag, praktische Umsetzung des eigenen Kalenders, Präsentation und Diskussion in der Gruppe

### Trainerin

- **Petra van Laak**, Agentur Text: van Laak corporate communications, Berlin
- Texterin und Kommunikationsberaterin
- Gründerin der Agentur Text seit 2008
- 1. Platz beim Literarischen Wettbewerb „Romanisches Café“ des Waldorf Astoria, Berlin im April 2015
- Auszeichnung als „Solo-Unternehmerin des Landes Brandenburg 2014“
- Gewinnerin des Swiss Text Award 2010 und 2013

**Einfach anmelden  
und zahlen:**



© jimstonephotography, v. Laak





MITTWOCH, DEN 22. APRIL 2020

## WIE SIE DAS THEMA ÖKOLOGIE FÜR GÄSTE KOMMUNIZIEREN

**DSFT** Deutsches Seminar  
für Tourismus  
Berlin



### Tagesseminar

8:00 - 16:00h | Konferenzraum D | 375,00 EUR

inkl. Unterlagen, Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Die Fridays-for-Future-Bewegung hat das Thema Klimawandel und ökologisch korrektes Verhalten in den Vordergrund gerückt. Wie vermitteln Sie Ihren Besucherinnen und Besuchern, was Sie in Sachen Klima- und Umweltschutz unternehmen? Die Inhalte sind oft sperrig: Mobilitätsangebote, Klimapakt von Gemeinden, Energieversorgung, Energiesparmaßnahmen in urbanen Räumen Kommunikationspakete der Touristinformationen, und und und. Ihre Angebote sollen Ihre Gäste erreichen und überzeugen. Das schaffen wir, ohne das Wort zu benutzen, das keiner mehr hören kann. (Tipp: Es fängt mit n an und hört mit achhaltig auf.)

**Teilnehmer:** max. 16  
Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen des Tourismus,  
die für Marketing und Kommunikation zuständig sind

### Themen:

- Sammeln, Clustern und Auswerten der bestehenden und geplanten Angebote
- Grundsätze gelingender Kommunikation bei komplexen Sachverhalten
- Entwickeln von Kommunikationsstrategien für verschiedene Themenfelder (z.B. E-Mobilitätsangebote, umweltverträgliche Energienutzung, klimafreundliche Tourismuskonzepte etc.)
- Planen von ersten Schritten für die Kommunikation
- Schreiben eines zentralen Textes (Statement) zur Haltung Ihres Unternehmens / Ihrer Institution / Ihrer Region zum Klima- und Umweltschutz
- Trouble-Shooting und Krisenkommunikation



### **Hinweis:**

Bringen Sie ein Thema mit, das Sie zurzeit besonders beschäftigt. Wir überlegen gemeinsam, auf welche Weise sich dies am besten für Ihre Zielgruppen kommunizieren lässt.

### **Methoden:**

Brainstorming in der Gruppe, Einzel- und Gruppenarbeit, Kurzvortrag, praktische Umsetzung des eigenen Kalenders, Präsentation und Diskussion in der Gruppe

### **Trainerin**

- **Petra van Laak**, Agentur Text: van Laak corporate communications, Berlin
- Texterin und Kommunikationsberaterin
- Gründerin der Agentur Text seit 2008
- 1. Platz beim Literarischen Wettbewerb „Romanisches Café“ des Waldorf Astoria, Berlin im April 2015
- Auszeichnung als „Solo-Unternehmerin des Landes Brandenburg 2014“
- Gewinnerin des Swiss Text Award 2010 und 2013

**Einfach anmelden  
und zahlen:**







DIENSTAG, DEN 30. JUNI 2020 BIS MITTWOCH, DEN 1. JULI 2020

## **ADOBE INDESIGN IN DER PRAXIS EINSTIEG IN DIE WELT DER LAYOUTPROGRAMME**

### **Zwei-Tages-Seminar**

9:00 - 17:00h | Konferenzraum D | 450,00 EUR

inkl. Unterlagen, Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Kommunikationsmedien wie Broschüren, Veranstaltungsprogramme, Flyer und Plakate sind auch im digitalen Zeitalter gedruckt noch fester Bestandteil des Veranstaltungs-Marketing. Sie werden in der Regel mit Hilfe gängiger Layoutprogramme produziert, die eine professionelle Umsetzung der eigenen Gestaltungsideen ermöglichen.

Das zweitägige Seminar vermittelt alle notwendigen Kenntnisse für den Einstieg in die Arbeit mit dem Industriestandard Adobe Indesign. Das Programm wird in allen wichtigen Funktionen erklärt und anhand aktueller Gestaltungsbeispiele vorgestellt. Vom ersten Entwurf bis zur druckfertigen Datei werden typische Arbeitsabläufe gezeigt und in der Praxis umgesetzt. Der Dozent, selbst ein erfahrener Designer, gibt dabei auch allerlei Einblicke in die Bewertung von Design und Layout. Eigene Arbeiten können in gedruckter Form oder als Datei mitgebracht und mit dem Dozenten besprochen werden.

Das Programm sollte zu diesem Zweck auf Ihrem Laptop installiert werden, den Sie bitte in das Seminar mitbringen. Es handelt sich bei dieser Installation um eine kostenlose Demoversion. Die Teilnehmer erhalten rechtzeitig vor dem Seminar Informationen zum Download und zur Nutzung dieser Demoversion.

#### **Teilnehmer:**

max. 12

Mitarbeiter/-innen von Pressestellen, aus der Öffentlichkeitsarbeit, alle die selbständig Flyer, Plakate und ähnliche Publikationen erstellen müssen.





### Themen:

- Einführung in das Layout mit Adobe Indesign
- Typografie und die richtige Arbeit mit Schriften
- Bilder und Farben in der Computergestaltung
- Technische Grundlagen des Desktop Publishing
- Vom Arbeitsplatz zur Druckerei – worauf muss ich achten?

**Einfach anmelden  
und zahlen:**



### Trainer

#### ■ **Dipl. Des. Hans Peter Janisch**

Hans Peter Janisch ist seit 1989 als freischaffender Designer, Dozent und Berater tätig. Der Schwerpunkt seiner Tätigkeit liegt in der Neugestaltung existierender Publikationen, sowie der Beratung in allen Fragen rund um den visuellen Auftritt.

Er hat im Laufe der Jahre eine Vielzahl von Publikationen in Deutschland neu gestaltet, war aber auch in Österreich, Luxemburg, Bosnien-Herzegovina, Kasachstan, Slowenien, Saudi-Arabien, Vietnam und vielen weiteren Ländern beraterisch tätig. Neben der praktischen Umsetzung des Designs geht es ihm vor allem um eine Vermittlung gestalterischer Inhalte des visuellen Journalismus. Hans Peter Janisch hält Vorlesungen und Seminare unter anderem für die Society for News Design, das Journalistenzentrum Haus Busch, die Journalisten-Akademie, das Informationszentrum der Bundeswehr, das Journalistenzentrum Wirtschaft und Verwaltung und seit vielen Jahren für die Weltorganisation des Zeitungswesens, die WAN-IFRA.

[www.pressedesign.de](http://www.pressedesign.de)







DIENSTAG, DEN 06. OKTOBER 2020 BIS  
MITTWOCH, DEN 07. OKTOBER 2020

## **BILDBEARBEITUNG MIT ADOBE PHOTOSHOP**

### **Zwei-Tages-Seminar**

9:00 - 17:00h | Konferenzraum D | 450,00 EUR

inkl. eine Seminar-Daten-DVD mit Software, zahlreichen Informationen  
und Übungsmaterial, Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Wenn bei einer Abendveranstaltung der Blitz versagt, bei einem Vortrag das Gesicht des Redners zu dunkel ist, ein wichtiges Porträt glänzende Stellen hat, so lassen sich Fotos meist durch die moderne Bildbearbeitung retten. Wenn Sie Fotos für Artikel, Pressearbeit, Webauftritte, soziale Medien, Präsentationen oder Unternehmensbroschüren nutzen und dieses in bestmöglicher Qualität, so ist eine professionelle Aufbereitung nur mit den Techniken moderner Bildbearbeitung zu bewerkstelligen. Bei keinen oder geringen Vorkenntnisse werden Ihnen in diesem Seminar die Grundlagen und wichtigsten Techniken der Bildbearbeitung mit dem Marktführer der Bildbearbeitungsprogramme, Adobe Photoshop, vermittelt. Ein Trainer aus der Medienbranche mit über zwanzigjähriger Photostudio Erfahrung und eine kleine Teilnehmergruppe, garantieren einen maximalen Lernerfolg.

#### **Teilnehmer:**

max. 12

Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen des Tourismus





### **Themenschwerpunkte:**

- Grundfunktionen und Werkzeuge von Adobe Photoshop
- Auflösung und Dateiformate für unterschiedliche Anwendungen
- effektive Bildoptimierung mit der Tonwertkorrektur
- Auswahltechniken und selektive Bearbeitung
- Bilder richtig schärfen
- gelungene Fotomontagen mit der Ebenentechnik
- Bildfehler beseitigen und Retuschen durchführen

**Einfach anmelden  
und zahlen:**



### **Lernziele:**

- Mit dem Programm Adobe Photoshop lernen Sie Ihre Fotos zu bearbeiten und zu optimieren.
- Sie erhalten einen Überblick über Bildgrößen, Druckauflösungen und Dateiformate.
- Sie bearbeiten Ihre mitgebrachten Fotos oder bereitgestelltes Bildmaterial mit Unterstützung des Referenten.

### **Trainer**

#### **■ Bernd Beuermann**

Die wichtigsten Stationen: Realschule, Technisches Gymnasium – Studium Physik und Mathematik  
Freier Bildjournalist – Volontariat beim Göttinger Tageblatt (GT) – Redakteur beim GT – Ressortleiter imaging beim GT – seit 2007 selbständiger Medienberater – 2009 - 2011 Mitarbeit beim Internetdienstleister Desatec Systems im Marketing und Vertrieb – 2010 Mitarbeit Buchdigitalisierung Universitätsbibliothek Göttingen – 2011 - 2014 Mitarbeit bei der Bildagentur Landpixel, schreibend, fotografierend und filmend







MITTWOCH, DEN 18. NOVEMBER 2020

## **DIE DESIGNKLINIK – GESTALTUNGSPROBLEME ERKENNEN, VERBESSERN UND SELBST GUT GESTALTEN**

### **Tagesseminar / Kreativseminar**

9:00 - 17:00h | Konferenzraum D | 280,00 EUR  
inkl. Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Ohne Bewerbung und Öffentlichkeitsarbeit funktioniert keine Veranstaltung. Hierbei kommen neben allen elektronischen Kanälen die klassischen Medien wie Handzettel, Flyer, Plakat und Programmheft zum Einsatz. Diese werden manchmal von Dienstleistern umgesetzt, immer öfter aber auch „inhouse“ produziert.

Hier hilft das Seminar mit konkreten Anregungen und Hilfen bei der Umsetzung von Themen zu zugkräftigen PR-Produkten.

Im Seminar werden die Produkte der Teilnehmer besprochen, analysiert und verbessert. Der Dozent zeigt Mittel und Wege auf, um auch mit schmalem Geldbeutel effektive Gestaltungen für die vielfältigen Drucksachen umzusetzen.

Dies beinhaltet Tipps zu Gestaltung, Layout und Bildarbeit sowie eine Fülle von Ratschlägen zur Umsetzung bis zum gedruckten Produkt.

Das Seminar wendet sich an alle, die mit der Publikation solcher Objekte beschäftigt sind und täglich vor die Aufgabe gestellt sind, diese Drucksachen nicht nur inhaltlich attraktiv zu gestalten. Angesprochen wird aber auch, wer nicht selbst gestalterisch tätig ist und die Arbeiten von externen Mitarbeitern oder Kollegen einkaufen und beurteilen muss.

Die eigenen Arbeiten können entweder in gedruckter Form besprochen werden, es ist aber auch möglich, dies in digitaler Form auf dem eigenen Laptop zu machen.

#### **Teilnehmer:**

max. 12

Mitarbeiter/-innen von Pressestellen, aus der Öffentlichkeitsarbeit, alle die selbständig Flyer, Plakate und ähnliche Publikationen erstellen müssen.





### **Themen:**

- Zielgruppengerecht gestalten
- Schrift und Lesbarkeit für jeden Einsatz
- Wie werden Bilder und Grafiken richtig eingesetzt
- Farben im Layout und Druck
- Vom Arbeitsplatz zur Druckerei – worauf muss ich achten?

### **Trainer**

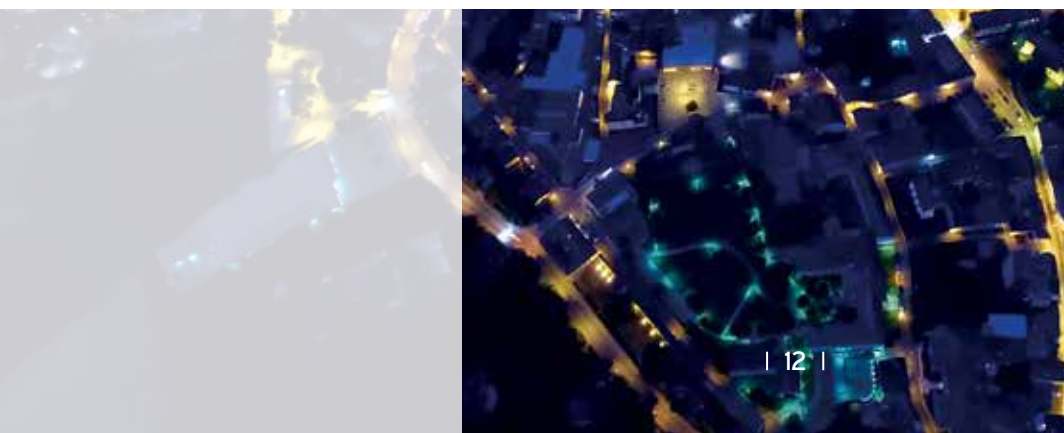
#### ■ **Dipl. Des. Hans Peter Janisch**

Hans Peter Janisch ist seit 1989 als freischaffender Designer, Dozent und Berater tätig. Der Schwerpunkt seiner Tätigkeit liegt in der Neugestaltung existierender Publikationen, sowie der Beratung in allen Fragen rund um den visuellen Auftritt.

Er hat im Laufe der Jahre eine Vielzahl von Publikationen in Deutschland neu gestaltet, war aber auch in Österreich, Luxemburg, Bosnien-Herzegovina, Kasachstan, Slowenien, Saudi-Arabien, Vietnam und vielen weiteren Ländern beraterisch tätig. Neben der praktischen Umsetzung des Designs geht es ihm vor allem um eine Vermittlung gestalterischer Inhalte des visuellen Journalismus. Hans Peter Janisch hält Vorlesungen und Seminare unter anderem für die Society for News Design, das Journalistenzentrum Haus Busch, die Journalisten-Akademie, das Informationszentrum der Bundeswehr, das Journalistenzentrum Wirtschaft und Verwaltung und seit vielen Jahren für die Weltorganisation des Zeitungswesens, die WAN-IFRA.

[www.pressedesign.de](http://www.pressedesign.de)

**Einfach anmelden  
und zahlen:**







DONNERSTAG, DEN 28. JANUAR 2021

## TOURIST INFORMATION, DIE NEUE HERAUSFORDERUNG

**DSFT** Deutsches Seminar  
für Tourismus  
Berlin

### **Tagesseminar**

8:00 - 16:00h | Konferenzraum D | 375,00 EUR

inkl. Unterlagen, Getränken, Kaffeepausen und Mittagessen

Braucht es im Zeitalter der Digitalisierung noch Tourist Informationen.

Ja, trotz oder gerade deswegen sind Tourist Informationen gefordert.

Anforderung an Service und Beratung haben sich verändert.

Unsere Gäste benötigen persönliche und individuelle Beratung und einen umfassenden Service.

Genau darin liegt gerade in kleinen Tourist Informationen eine Chance.

Um den veränderten Anforderungen gerecht zu werden bedarf es einer stetigen Weiterentwicklung.

In diesem Seminar werden Optimierungsansätze gesammelt und in praktische Handlungsansätze übertragen.

Schwerpunkte werden auf aktiven Verkauf und räumliche Gestaltung gesetzt.

#### **Teilnehmer:**

max. 16

Fach und Führungskräfte aus der Tourismusbranche bzw.  
Tourist Informationen

#### **Methoden:**

Vortrag, Diskussionen, Workshop





### **Themen:**

- Optimierungspotentiale in der Tourist Information
- Trend und Zukunft der Tourist Information
- Produkte ansprechend präsentieren und verkaufen
- Räumliche Gestaltung

### **Trainerin:**

#### ■ **Lonieta Dylus**

- Freiburg Wirtschaft Tourist und Messe
- Abteilungsleiterin Tourist Information Freiburg
- Seit 20 Jahren im Tourismus tätig
- Qualitätstrainerin und Dozentin für Weiterbildung im Tourismus mit den Schwerpunkten: Tourist Information, Counterschulungen, verbale und nonverbale Kommunikation
- Dipl. Sozialarbeiterin

**Einfach anmelden  
und zahlen:**







## INFORMATION UND ANMELDUNG:

TRIFOLION Echternach a.s.b.l.

2, Porte Saint Willibrord  
L-6486 Echternach/Luxembourg

Dr. Désirée Dall'Agnol,  
Seminarbetreuung  
phone: +352 26 72 39-204  
e-mail: [d.dallagnol@trifolion.lu](mailto:d.dallagnol@trifolion.lu)

Die Teilnehmerzahl für die Seminare ist begrenzt.

Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens berücksichtigt. Erst mit erfolgter Bezahlung der Teilnahmegebühr ist Ihre Anmeldung verbindlich.

Bankverbindung: BIC: BGLLLLULL  
IBAN LU09 0030 6297 8902 0000

